

שם: _____

תאריך: _____

דפי תרגול – לוח בקרה ושיבה בעמידה

לאחר שהבנו שכל לוח בקרה צריך להיות בנוי לתהליך ולצוות שבונה אותו, עכשיו נתרגל את העקרונות ונבנה לוח בקרה שמותאם ליחידה שלכם או יחידה בארגון שלכם.
מלאו את החלקים השונים על פי ההנחיות בקורס הדיגיטלי.

לוח בקרה:

מהי מטרת הלוח? _____
עבור מי הוא מיועד? _____
איפה הלוח ממוקם? _____
מי אחראי על הלוח? _____

הגידרו את התכנון ה-PLAN ביחידה שלכם

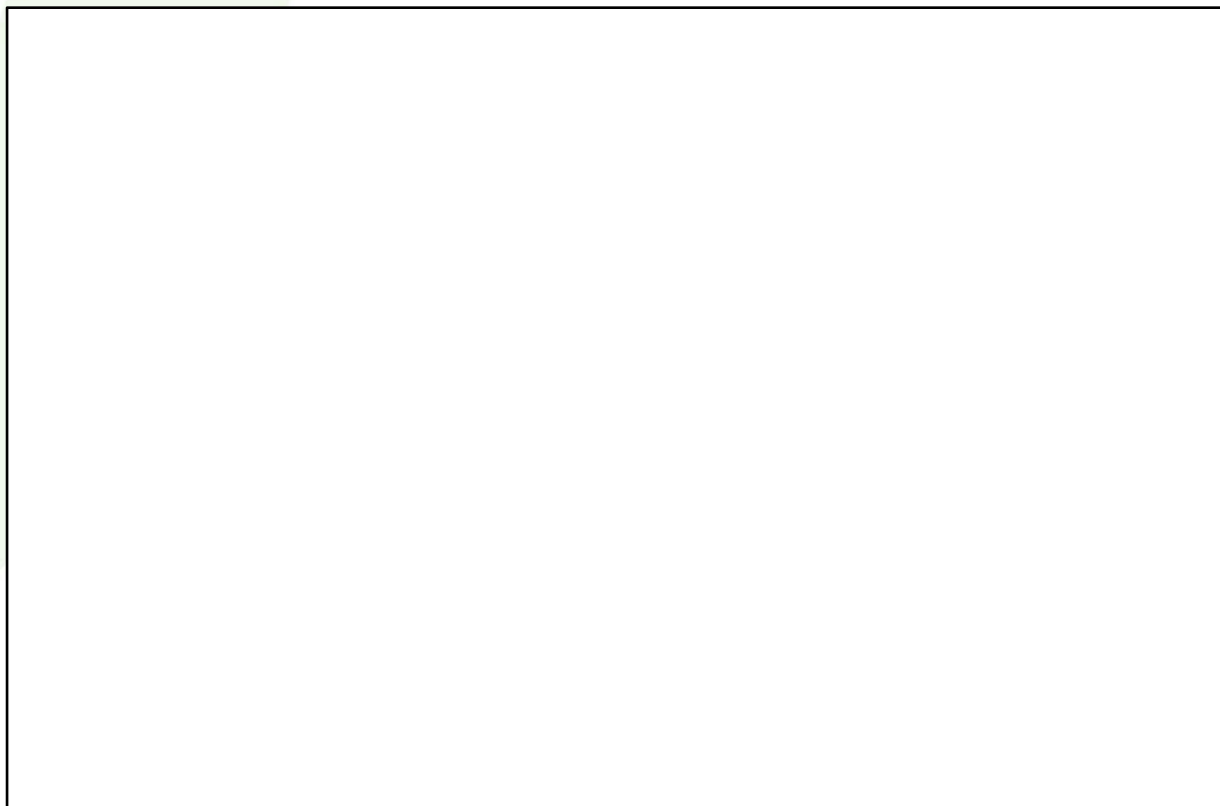
- מהם ההישגים הנדרשים ביום? _____
- תרגמו אותם לשעה – מהם ההישגים הנדרשים בשעה? _____

ביצוע	תכנון	
		8:00–9:00
		9:00–10:00
		10:00–11:00

קטגוריות – סיבות לפערים:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

מבנה לוח בקרה – בניית הלוח על פי עקרון הPDCA



ישיבה בעמידה

מיהם המשתתפים?

מתי היא מתקיימת?

איפה היא מתקיימת?

אג'נדה – ישיבה בעמידה

מהו סדר הנושאים כמה זמן מדברים על כל נושא? מי מדבר על כל נושא?

נושא	מי מדבר?	כמה זמן?

רפלקציה – בדקו את עצמכם

- האם מבנה הלוח שבניתם ומרכיביו מאפשרים סגירת מעגל PDCA?
- האם ברור ויזואלית מה מתרחש על הלוח גם למי שאינו מהסביבה הישירה?

במידה ולא, נסו לשפר את מבנה הלוח כך שיענה על דרישות אלו

