LEAN AGILE OPEX
Build Excellence

● לוחות בקרה · ניהול יומי · הסמכת Yellow Belt

איזה לוח לאיזו עבודה

השאלה שמכריעה: מה אפשר לתכנן בעבודה הזו מראש?

כל לוח עונה על אותן חמש שאלות: מה תכננו? · מה קרה? · איפה הפער? · למה? · מה עושים ומי אחראי?

אם העבודה שלכם היא	מה מתכננים	הלוח	הקצב	שיעור
חוזרת בקצב: יחידות, הזמנות, תיקים	כמות לכל שעה או מרווח	**לוח בקרה**	שעה, יום	1-9
זרימה של פניות מסוגים שונים	זמן תגובה, מול הביקוש	**לוח שירות**	יום	10
התחייבויות של צוות מנהלים	תאריך לכל משימה	**לוח משימות**	שבוע	10
אחזקה, עם תקלות שבר	כ-70% מהשעות, השאר לשבר	**לוח אחזקה**	יום ושבוע	10
בדיקות ושגרות שחוזרות	תקופה: כל יום, פעם בשבוע	**לוח שגרות**	לפי השגרה	10
פרויקט עם אילוצים והרבה גורמים	התחייבות שבועית למשימות מוכנות	**Look-ahead**	שבוע	11
עבודה שעוברת שלבים ונערמת	כמה עבודה בכל שלב	**Kanban**	יום	12
תוכנית חוצת מחלקות, אסטרטגיה	אבני דרך ובעיות פתוחות	**חדר Obeya**	שבוע	14
צוות שעובד ב-Agile	לפי השיטה שלו	בקורס Agile שלנו		
בכל לוח: מתחילים ביד, על הקיר, ועוברים למסך כשהשגרה כבר יציבה				13

יחידה אחת, שני לוחות
יחידה אחת יכולה להזדקק לשני לוחות. התחילו מהלוח שעונה על הפער הגדול ביותר שלכם, והוסיפו את השני רק כשהראשון כבר עובד.

מה משתנה ומה נשאר
השאלות נשארות. משתנה מה שמתכננים: כמות, זמן תגובה, תאריך, תקופה, התחייבות שבועית, או כמה עבודה פתוחה בכל שלב.