סיכום יום

טופס ריק · חמש שאלות

האירוע: | היום: | תאריך: | משתתפים:

חמש שאלות, בכל יום, עם נותן החסות. קצר וממוקד: לא דיון ולא סטטוס. אם הסיכום מתארך, חוזרים לחמש השאלות ומחליטים מי עונה על כל אחת.

1 מה עשינו היום?

מי עונה:

2 מה גילינו, ובאילו קשיים נתקלנו?

מי עונה:

3 מה נעשה מחר?

מי עונה:

4 האם ואיפה צריך את עזרת נותן החסות?

מי עונה:

5 האם נעמוד ביעדים?

מי עונה:

מה נשאר פתוח לסיכום הבא

הצגה לנותן החסות

טופס ריק · בסוף האירוע

האירוע: | תאריך ושעה: | נותן החסות:

ההצגה לנותן החסות בסוף האירוע: הצוות מציג, המנחה שומר על הזמן, ונותן החסות שואל ומחליט. מציגים מספרים כפי שנמדדו, כולל מה שעוד לא הושג.

החלק	מה כותבים	על מה זה נשען	מי מציג
בוצע באירוע		☐ נמדד ☐ נבדק בדגימה ☐ מוערך	
נבדק בדגימה		☐ נמדד ☐ נבדק בדגימה ☐ מוערך	
משימות פתוחות: מה, מי, עד מתי			
עוד לא נמדד, ומתי יימדד			
בקשה לנותן החסות			

לפני שמציגים, שורה אחרי שורה

האם זה כבר קרה, או רק מתוכנן? ליד כל נתון סמנו: נמדד, נבדק בדגימה או מוערך. תחזית אינה תוצאה: מה שעוד לא נוסה כותבים כמשימה, לא כתוצאה. לכל משימה פתוחה אחראי אחד ותאריך, ולנותן החסות בקשה אחת ברורה, או שכתוב שאין.